

PROCESO: Control y Evaluación  
DOCUMENTO: Plan de Mejoramiento  
FECHA: 10/11/2022  
VERSIÓN: 2.0



Proceso: Gestión del Talento Humano/Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo  
Fecha de Suscripción: 26/04/24

Origen del plan de mejoramiento: Revisión por la Dirección 2023

| Nº | RESPONSABLE DE IDENTIFICAR HALLAZGO / NC / OBSERVACIÓN                                                                                                      | RESPONSABLE DE MEJORAMIENTO                                                          |                                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                         | SEGUIMIENTO (LIDER DEL PROCESO)                                                                                                               |            |                                      |                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
|    | HALLAZGO / NC / OBSERVACIÓN                                                                                                                                 | CAUSA (s)                                                                            | ACCIÓN DE MEJORAMIENTO                                                                                                                                                          | PLAZO      | RESPONSABLE                                                                                             | EFICACIA                                                                                                                                      |            | CAMBIOS                              |                                       |
|    |                                                                                                                                                             |                                                                                      |                                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                         | EVIDENCIA DE LA ACCIÓN Y % DE CUMPLIMIENTO                                                                                                    | FECHA      | ¿Amenita actualizar mapa de riesgos? | ¿Amenita realizar cambios en el MIPG? |
| 1  | Observación No. 1.<br>No se presenta el reporte de incapacidades, porque no fue posible consolidar la información de la vigencia 2023                       | Los trabajadores no entregaban la debida incapacidad.                                | Socializar circular 010 informando la obligatoriedad de reportar las incapacidades. Socializar el link de control ausentismo actualizado.                                       | 30-12-2024 | SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA/ TALENTO HUMANO/ PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | -Socialización Circular<br>-Pantallazo<br>-Socialización link formulario ausentismo laboral<br>-link formulario ausentismo laboral<br><br>80% | 26-07-2024 | NO                                   | NO                                    |
| 2  | Observación No. 2.<br>Se hace recomendación de hacer seguimiento al caso de la Auxiliar de Servicios Generales, que debe ser analizado por medicina laboral | No se había realizado la trazabilidad pertinente.                                    | Coordinar entre el profesional SST y el Área de talento humano, reunión con la aux de servicios generales, para brindar información y dar orientación y trazabilidad a su caso. | 30-12-2024 | SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA/ TALENTO HUMANO/ PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | -Asistencia<br>-Material fotográfico<br><br>100%                                                                                              | 26-07-2024 | NO                                   | NO                                    |
| 3  | Hallazgo 3                                                                                                                                                  | Se había realizado una batería de riesgo psicosocial, con resultados de riesgo bajo. | Coordinar con Psicólogo especialista en SST sobre el proceso para iniciar la batería Psicosocial.                                                                               | 30-08-2024 | SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA/ TALENTO HUMANO/ PROFESIONAL DE SEGURIDAD                       | -Cotización del costo de batería psicosocial,<br><br>50%                                                                                      | 26-07-2024 | NO                                   | NO                                    |

400

**PROCESO:** Control y Evaluación  
**DOCUMENTO:** Plan de Mejoramiento  
**FECHA:** 10/11/2022  
**VERSIÓN:** 2.0



| N° | RESPONSABLE DE IDENTIFICAR HALLAZGO / NC / OBSERVACIÓN                                                                                                          | RESPONSABLE DE MEJORAMIENTO                                               |                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                         | SEGUIMIENTO (LIDER DEL PROCESO)                                                                                                       |            |                                      |                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
|    | HALLAZGO / NC / OBSERVACIÓN                                                                                                                                     | CAUSA (s)                                                                 | ACCIÓN DE MEJORAMIENTO                                                                                                                                          | PLAZO      | RESPONSABLE                                                                                             | EFICACIA                                                                                                                              |            | CAMBIOS                              |                                       |
|    |                                                                                                                                                                 |                                                                           |                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                         | EVIDENCIA DE LA ACCIÓN Y % DE CUMPLIMIENTO                                                                                            | FECHA      | ¿Amerita actualizar mapa de riesgos? | ¿Amerita realizar cambios en el MIPG? |
|    |                                                                                                                                                                 |                                                                           |                                                                                                                                                                 |            | Y SALUD EN EL TRABAJO                                                                                   |                                                                                                                                       |            |                                      |                                       |
| 4  | Hallazgo 4.<br>Para la vigencia 2023, se detectaron algunas fallas en el funcionamiento del COPASST Y COCOLA, como dificultades en la elaboración de las actas. | Se habían realizado las reuniones, pero no se habían realizado las actas. | Realizar charla con los comités de COPPAST y COCOLA, y recordar el compromiso y la puntualidad de la gestión y del levantamiento oportuno de las debidas actas. | 30-06-2024 | SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA/ TALENTO HUMANO/ PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | -Se anexa acta de reunión donde se socializó la retroalimentación de la responsabilidad de elaboración de actas COPASST Y COCOLA 100% | 28-07-2024 | NO                                   | NO                                    |

|                                                                                                                        |                                                                                                                               |                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaboró: JHEIXON A. CAÑAS REYES<br> | Revisó: SANDRA MILENA FRANCO BERMUDEZ<br> | Aprobó: LUIS ERNESTO VALENCIA RAMIREZ<br> |
| Cargo: CONTRATISTA- PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO                                                     | Cargo: SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA                                                                                 | Cargo: GERENTE                                                                                                                |

PROCESO: Control y Evaluación  
DOCUMENTO: Plan de Mejoramiento  
FECHA: 10/11/2022  
VERSIÓN: 2.0



| OBSERVACIÓN N 1                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>No se presenta el reporte de incapacidades, porque no fue posible consolidar la información de la vigencia 2023</p> | <div data-bbox="817 682 1205 1234"> <p>EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DE DOSQUEBRADAS<br/>NIT 816035791-1</p> <p>CIRCULA DISPOSITIVA No 010</p> <p>Dosquebradas, 17 de abril de 2024</p> <p>PARA: Personal de Pago</p> <p>ASUNTO: Permisos y Registro del Ausentismo Laboral</p> <p>Reciban un cordial saludo, les solicito que a partir de la fecha todos los permisos laborales sean concordados con la Subgerente Administrativa y Financiera, con la decisión anterior a fin de cubrir los puestos de trabajo y no dejarlos vacíos.</p> <p>Los usuarios que al fin de ausentismo laboral se despiden, cada vez que en caso de presentarse un accidente o ausentismo laboral se pueda tener el respaldo ante la ARL para la reclamación correspondiente.</p> <p>La presente circular es de obligatorio cumplimiento</p> <p><i>[Signature]</i><br/>DANIELA DEL TIA FRANCO RAMIREZ<br/>Subgerente Administrativa y Financiera</p> <p>RECIBIDO   PERSONAL DE PAGO   17/04/2024</p> <p>RECIBIDO   PERSONAL DE PAGO   17/04/2024</p> <p>RECIBIDO   PERSONAL DE PAGO   17/04/2024</p> </div> <div data-bbox="1287 682 1594 1266"> <p>liba por 28 de febrero de 2024 8:53 a.m.</p> <p>Bartolomé Salazar Tabares EDOS</p> <p>Formularios de Google: inicio de sesión</p> <p>Accede a Formularios de Google con una cuenta de Google</p> <p>Formulario de Ausentismo Laboral</p> <p>Enlace: <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdphwulGC59KVTJ0mfHqDnSlagc6L2AoM3AR0x0M2LSyq/viewform?usp=ef_idk">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdphwulGC59KVTJ0mfHqDnSlagc6L2AoM3AR0x0M2LSyq/viewform?usp=ef_idk</a></p> <p>Bartolomé Salazar Tabares EDOS</p> <p>5. 114 KB</p> </div> <div data-bbox="1614 682 1900 1266"> <p>EDOS 2024</p> <p>Andrea Lorena Lopez Martinez 4</p> <p>Cambia tu código de seguridad con Andrea Lopez para obtener más información</p> <p>11 de junio de 2024</p> <p>Bartolomé Salazar Tabares EDOS</p> <p>Control de Ausentismo Laboral</p> <p><a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdphwulGC59KVTJ0mfHqDnSlagc6L2AoM3AR0x0M2LSyq/viewform?usp=ef_idk">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdphwulGC59KVTJ0mfHqDnSlagc6L2AoM3AR0x0M2LSyq/viewform?usp=ef_idk</a></p> <p>Buenas tardes se envía link para control de ausentismo. Formulario modificado, alguna duda estamos dispuestos a aclararla, feliz tarde</p> <p>12 de junio de 2024</p> <p>OS-AM</p> <p>12/06/2024</p> </div> |



**PROCESO:** Control y Evaluación  
**DOCUMENTO:** Plan de Mejoramiento  
**FECHA:** 10/11/2022  
**VERSIÓN:** 2.0



|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### OBSERVACIÓN N.2

#### Observación No. 2.

Se hace recomendación de hacer seguimiento al caso de la Auxiliar de Servicios Generales, que debe ser analizado por medicina laboral



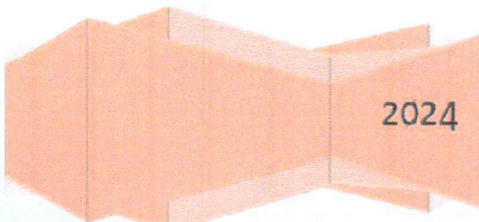
**PROCESO:** Gestión Estratégica del Talento Humano  
**DOCUMENTO:** Asistencia Reuniones y Actividades  
**FECHA:** 02/08/2022  
**VERSIÓN:** 1.0



| <b>LUGAR Y FECHA:</b> 29/04/2021                                                                        |         |           |            |                  |           |      |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|------------|------------------|-----------|------|---------|
| <b>TIPO DE REUNIÓN:</b> Seguimiento Aux. Servicios Generales                                            |         |           |            |                  |           |      |         |
| <b>TEMAS A TRATAR:</b> Insatisfacción Supervisor caso de la Auxiliar de Servicios Generales Blanca Toro |         |           |            |                  |           |      |         |
| NOMBRES Y APELLIDOS                                                                                     | ENTIDAD | CARGO     |            |                  |           |      | FIRMA   |
|                                                                                                         |         | INSPECTOR | SECRETARÍA | ASISTENTE SOCIAL | PSICÓLOGO | OTRO |         |
| Blanca Toro Toro M.                                                                                     | EDOS    |           |            |                  |           |      | [Firma] |
| Yvonne A. León                                                                                          | EDOS    |           |            |                  |           | x    | [Firma] |
| Blanca Elena Salazar                                                                                    | EDOS    |           |            |                  |           |      | [Firma] |
| Sandra Patricia B.                                                                                      | EDOS    | x         |            |                  |           |      | [Firma] |
|                                                                                                         |         |           |            |                  |           |      |         |
|                                                                                                         |         |           |            |                  |           |      |         |
|                                                                                                         |         |           |            |                  |           |      |         |
|                                                                                                         |         |           |            |                  |           |      |         |

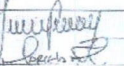
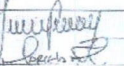
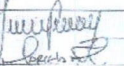
PROCESO: Control y Evaluación  
DOCUMENTO: Plan de Mejoramiento  
FECHA: 10/11/2022  
VERSIÓN: 2.0



| HALLAZGO 3                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se sugiere que la batería de riesgo psicosocial se programe y ejecute en el primer semestre del año 2024 | <p><b>PROPUESTA DE<br/>INTERVENCIÓN BATERÍA<br/>DE RIESGO PSICOSOCIAL<br/>EDOS</b></p> <p><i>Ps. César Augusto Hernández Henao<br/>Especialista en Salud Ocupacional<br/>Lic. 1897-22</i></p>  |

**PROCESO:** Control y Evaluación  
**DOCUMENTO:** Plan de Mejoramiento  
**FECHA:** 10/11/2022  
**VERSIÓN:** 2.0



| HALLAZGO 4                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |           |               |             |         |                                                                                       |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|---------------|-------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|-------------|-----------|---------------|-------------|---------|----------------------------|------|--|--|--|--|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------|--|--|---|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------|--|--|--|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------|--|--|--|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>Hallazgo 4.</b></p> <p>Para la vigencia 2023, se detectaron algunas fallas en el funcionamiento del COPASST Y COCOLA, como dificultades en la elaboración de las actas.</p> | <div style="text-align: right;">  </div> <p> <b>PROCESO:</b> Gestión Estratégica del Talento Humano<br/> <b>DOCUMENTO:</b> Asistencia Reuniones y Actividades<br/> <b>FECHA:</b> 02/08/2022<br/> <b>VERSIÓN:</b> 1.0         </p> <p> <b>LUGAR Y FECHA:</b> Dosquebradas, 19 de abril de 2024<br/> <b>TIPO DE REUNIÓN:</b> COPASST<br/> <b>TEMAS A TRATAR:</b> Reelaboración importancia de la realización de las actas COPASST y COCOLA, entre otras tareas inherentes a SST.         </p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">NOMBRES Y APELLIDOS</th> <th rowspan="2">ENTIDAD</th> <th colspan="5">CARGO</th> <th rowspan="2">FIRMA</th> </tr> <tr> <th>COORDINADOR</th> <th>ASISTENTE</th> <th>TRANSACCIONAL</th> <th>ALTERNATIVO</th> <th>ADJUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jessica R. Restrepo Roldán</td> <td>EDOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Martha Patricia</td> <td>EDOS</td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Álvaro Masera</td> <td>EDOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jhennifer Cordero Roldán</td> <td>EDOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | NOMBRES Y APELLIDOS | ENTIDAD   | CARGO         |             |         |                                                                                       |  | FIRMA | COORDINADOR | ASISTENTE | TRANSACCIONAL | ALTERNATIVO | ADJUNTO | Jessica R. Restrepo Roldán | EDOS |  |  |  |  | X |  | Martha Patricia | EDOS |  |  | X |  |  |  | Álvaro Masera | EDOS |  |  |  |  | X |  | Jhennifer Cordero Roldán | EDOS |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NOMBRES Y APELLIDOS                                                                                                                                                               | ENTIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |           | CARGO         |             |         |                                                                                       |  |       | FIRMA       |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | COORDINADOR         | ASISTENTE | TRANSACCIONAL | ALTERNATIVO | ADJUNTO |                                                                                       |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jessica R. Restrepo Roldán                                                                                                                                                        | EDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           |               |             | X       |    |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Martha Patricia                                                                                                                                                                   | EDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           | X             |             |         |   |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Álvaro Masera                                                                                                                                                                     | EDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           |               |             | X       |  |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jhennifer Cordero Roldán                                                                                                                                                          | EDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |           |               |             | X       |  |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |           |               |             |         |                                                                                       |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |           |               |             |         |                                                                                       |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |           |               |             |         |                                                                                       |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |           |               |             |         |                                                                                       |  |       |             |           |               |             |         |                            |      |  |  |  |  |   |                                                                                     |                 |      |  |  |   |  |  |                                                                                      |               |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |                          |      |  |  |  |  |   |                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |